

**CANADA**

**Province de Québec**

**Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-la-Gatineau**

**Municipalité de Grand-Remous**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grand-Remous, tenue le 6 mars 2017 à compter de 19 heures à la salle du centre Jean-Guy Prévost au 1508, route Transcanadienne à Grand-Remous.

**Sont présents :**

M. Gérard Coulombe - Maire

Mme Johanne Bonenfant – Mairesse suppléante

Mme Martine Coulombe – Conseillère

M. Patrick Courville - Conseiller

M. John Rodgers - Conseiller

Mme Jocelyne Lyrette – Conseillère

M. Éric Bélanger - Conseiller

Mme Stéphanie Gagnon, adjointe administrative, fait office de secrétaire de la séance.

**Assistance**

Environ une cinquantaine de personnes assistent à la rencontre.

**O-060317-062 Ouverture de la séance ordinaire**

Le maire, M. Gérard Coulombe, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la séance ouverte à 19 heures. Il souhaite la bienvenue à l'assistance.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-063 Autorisation à Stéphanie Gagnon**

Le conseiller, John Rodgers, propose et il est résolu d'autoriser Madame Stéphanie Gagnon à prendre les notes de la séance afin de rédiger le procès-verbal.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-064 Adoption de l'ordre du jour**

La conseillère, Jocelyne Lyrette, propose et il est résolu que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout 400-03.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-065 Absence indéterminé de la directrice générale**

Le conseiller, Éric Bélanger, propose et il est résolu que par respect, aucune question ne sera acceptée concernant l'absence indéterminée de la directrice générale.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-066    Embauche d'un directeur général par intérim**

Il est proposé par le conseiller John Rodgers et résolu d'embaucher M. Jean-Marie Gauthier au poste de directeur général par intérim pour la durée indéterminée de l'absence au travail de Madame Julie Rail, aux mêmes conditions salariales convenues à ce poste à l'exception du remboursement de la connexion internet au domicile de la détentrice du poste.

M. Gauthier est également autorisé à signer tous les documents officiels de la municipalité, ainsi qu'à la signature des effets bancaires pour le folio 80184 à la Caisse Populaire Desjardins de Maniwaki.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-066A    Embauche temporaire – Commis de bureau**

La conseillère, Martine Coulombe, propose et il est résolu d'autoriser la direction générale à suivre les procédures pour l'embauche temporaire d'un commis de bureau pour une période indéterminée.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060317-067    Présentation des comptes payés pour février 2017**

La conseillère, Johanne Bonenfant, propose et il est résolu, d'adopter la liste des chèques émis ainsi que les paiements en ligne effectués pour la période de février 2017 au montant de 151 015.38\$.

**Adoptée à l'unanimité**

**Certificat de disponibilité**

Je soussignée, Stéphanie Gagnon, adjointe administrative de la municipalité de Grand-Remous, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

**O-060317-068    Présentation des comptes à payer pour février 2017**

La conseillère, Jocelyne Lyrette, propose et il est résolu d'adopter la liste des comptes fournisseurs dus pour la période du mois de février 2017 au montant de 30 885.97\$

**Adoptée à l'unanimité**

**Certificat de disponibilité**

Je soussignée, Stéphanie Gagnon, adjointe administrative de la municipalité de Grand-Remous, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

**0-060317-069 Adoption des salaires payés pour février 2017**

La conseillère, Martine Coulombe, propose et il est résolu d'adopter la liste des salaires payés pour la période de février 2017, au montant de 43 733.89\$ tel que la liste déposée.

**Adoptée à l'unanimité**

**Certificat de disponibilité**

Je soussignée, Stéphanie Gagnon, adjointe administrative de la municipalité de Grand-Remous, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

**0-060317-070 Prolongation du contrat de cueillette d'ordure pour un maximum de un mois, mais renouvelable à chaque mois**

**Considérant qu'une demande de prolongation a été autorisée pour un mois**

**Considérant que les demandes de soumissions ne sont pas effectuée et que ce mois est écoulé**

**Considérant qu'un délai additionnel est nécessaire pour finaliser les appels d'offres**

**Considérant que la municipalité de Grand-Remous peut aller de gré à gré pour deux autres mois tout en respectant la réglementation**

**En conséquence, il est proposé par John Rodgers et il est résolu que la municipalité de Grand-Remous signe une entente de gré à gré avec l'entrepreneur actuel pour un mois avec la possibilité de renouveler pour un mois à la fois.**

**Le directeur général est autorisé à signer cette entente**

**Adoptée l'unanimité**

**0-060317-071 Appel d'offres – Cueillette d'ordure ménagère\_direction générale**

**Considérant que le contrat actuel se terminait le 7 février 2017**

**Considérant que la municipalité a déjà prolongé ce contrat afin de lui permettre de préparer son appel d'offres et de continuer à offrir ce service à sa population**

**En conséquence, il est proposé par le conseiller John Rodgers et il est résolu de mandater la direction générale à procéder aux appels d'offres selon les modalités établies par le conseil**

**Adoptée à**

**l'unanimité**

**0-060317-072 Appel d'offre – Vidange des boues septiques**

La conseillère, Johanne Bonenfant, propose et il est résolu d'autoriser la direction générale à préparer et envoyer les appels d'offre pour les vidanges de boues septiques.

**Adoptée à l'unanimité**

**Période de questions et parole au public**

La période de questions débute à 19h13.

**0-060317-073 Levée de la séance**

La conseillère, Jocelyne Lyrette, propose et il est résolu que la séance soit levée. Il est présentement 20h02.

**Adoptée à l'unanimité**

**Gérard Coulombe  
Maire**

**Stéphanie Gagnon  
Adjointe Administrative**

