

**CANADA**

**Province de Québec**

**Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-la-Gatineau**

**Municipalité de Grand-Remous**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grand-Remous, tenue le 6 mai 2019 à compter de 19h00 heures à la salle du centre Jean-Guy Prévost au 1508, route Transcanadienne à Grand-Remous.

**Sont présents :**

Mme Jocelyne Lyrette, Mairesse  
Mme Julie Paiement, conseillère  
M. Jacques Rodgers, conseiller  
Mme Christiane Cyr, conseillère  
M. Gilles Richard, conseiller

**Absences motivées :**

M. Éric Bélanger, conseiller  
Mme Audrey Robitaille, conseillère

M. Jean-Marie Gauthier, directeur général, fait office de secrétaire de la séance.

**Assistance**

Quelques citoyens (3) assistent à la rencontre.

**Ouverture de la séance ordinaire**

La mairesse, **Jocelyne Lyrette**, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la séance ouverte à 19h00 heures.

**ORDRE DU JOUR**

**000 - OUVERTURE DE LA RENCONTRE**

- 000-01** Ouverture de la séance ordinaire
- 000-02** Adoption de l'ordre du jour
- 000-03** PÉRIODE DE QUESTIONS

**100 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 110** **Conseil et personnel municipaux**
- 110-01** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> avril 2019

**110-02** Adoption du procès-verbal de la séance ajournée du 15 avril 2019

**130** **Gestion financière et administrative**

**130-01** Présentation et adoption des comptes payés d'avril 2019

**130-02** Présentation et adoption des comptes dus d'avril 2019

**130-03** Présentation et adoption des salaires payés d'avril 2019

**130-04** Adoption de la lettre d'entente de Nathalie Laviolette et de Gabriel Blais

**130-05** Vente de propriété : 33 ch. des Quatre-Pattes

**130-06** Emploi Canada

**130-07** Contribution au Camp de jour

**130-08** Remboursement de frais de déplacements et représentation

**130-09** Vente de Terrains

**130-10** Don cité Étudiante 250\$

**200 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**200-01** Formation de 10 pompiers

**200-02** Système de communications

**300 - TRANSPORT**

**300-01** Achat de 24 Ballots de calcium

**300-02** Balayage des chemins

**300-03** Achat de 2 systèmes Thermo Benne

**300-04** Location d'une niveleuse

**400 - HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

**400-01** Abrogation du règlement #2017-10-09

**500 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**500-01**

**600 - AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT**

**600-01** Cahier des villégiateurs

**700 - LOISIRS, CULTURE ET ÉDUCATION**

**700-01** Acceptation de la nouvelle politique - Activités physiques

**700-02** Remplacement de 7 lumières - Patinoire

**800 - CORRESPONDANCE**

**800-01**

**900 - VARIA**

**900-01**

**1000 - PÉRIODE DE QUESTIONS ET PAROLE AU PUBLIC**

**1100 - Levée de la séance**

**O-060519-106 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution

**Adoptée à l'unanimité**

**PÉRIODE DE QUESTION**

Aucune question

**O-060519-107 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 1<sup>er</sup> avril 2019**

Il est proposé par **Julie Paiement** et résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> avril 2019, soit adopté tel que rédigé par le directeur général.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-108 Adoption du procès-verbal de la séance ajournée 15 avril 2019**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu que le procès-verbal de la séance ajournée du 15 avril 2019, soit adopté tel que rédigé par le directeur général.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-109 Présentation et adoption des comptes payés d'avril 2019**

Il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu que les comptes payés de d'avril 2019 soient adoptés, au montant de **72 553.71\$**

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-110 Présentation et adoption des comptes à payer d'avril 2019**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu que les comptes dus de d'avril 2019 soient adoptés, au montant de **14 148.52\$**

La mairesse demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adopté à l'unanimité**

**O-060519-111 Présentation et adoption des salaires payés d'avril 2019**

Il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu que les salaires payés de d'avril 2019 soient adoptés, au montant de **59 107.12\$**.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-112A Adoption de deux lettres d'entente 2019-01**

Il est proposé par **Gilles Richard** et résolu d'accepter la lettre d'entente N° 2019-01.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-112B Adoption de deux lettres d'entente 2019-02**

Il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu d'accepter la lettre d'entente N° 2019-02.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-113 Vente de propriété**

**ATTENDU QUE** la municipalité possède cette propriété depuis plusieurs années ;

**ATTENDU QUE** le bâtiment érigé sur ce terrain est beaucoup détérioré et inhabitable ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu d'installer un panneau "À vendre" et que le prix demandé soit fixé à 4000\$ ce qui reflète moins que l'évaluation du terrain, soit 5400\$.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-114**    **Engagement-Emploi été Canada**

**ATTENDU QUE** le projet déposé à Emploi Canada a été approuvé tel que présenté, soit au montant de 1,750\$ ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu d'autoriser la direction générale à acheminer l'offre d'emploi sur les réseaux suivants :

- Facebook
- Site WEB
- CHGA

Le comité de sélection sera composé de Jocelyne, Julie et Jacques.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-115**    **Contribution au Camp de jour**

**ATTENDU QUE** la municipalité désire apporter une contribution financière pour le bon fonctionnement du camp de jour 2019 ;

**ATTENDU QUE** cette activité est appuyée par la municipalité et doit être assurée par les protections de celle-ci ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Julie Paiement** et résolu de verser la somme de 1000\$ à l'organisme "Grand-Remous En Action" pour le bon fonctionnement du Camp de jour 2019.

Le montant est inclus au budget 2019.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-116**    **Remboursement de frais**

**ATTENDU QUE** monsieur Gérard Coulombe est considéré comme témoin principal dans le dossier impliquant la municipalité ;

**ATTENDU QUE** le 19 avril 2019, à la demande de notre procureur Me Coderre, monsieur Coulombe a dû se déplacer à Gatineau pour un interrogatoire ;

**ATTENDU QUE** le 24 avril 2019, à la demande de notre procureur, monsieur Coulombe a du se présenter à l'audience prévue dans ce même dossier ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu de rembourser les frais au montant de 678.50, tel que demandé par une facture déposée par monsieur Coulombe.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-117**    **Vente de terrain**

**ATTENDU QUE** monsieur Yvan Amyot a déposé une offre d'achat le 31 octobre 2018 pour l'acquisition des terrains suivants au montant de 2000\$

Matricules    - 6161-65-1449  
                  - 6061-75-6682  
                  - 6061-94-0664  
                  - 6261-04-5276

**ATTENDU QUE** monsieur Amyot désire faire l'acquisition en deux versements :

- 6161-65-1449        mai 2019  
- 6261-04-5276        mai 2019  
- 6061-75-6682        septembre 2019  
- 6061-94-0664        septembre 2019

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Gilles Richard** et résolu d'accepter l'offre de monsieur Amyot.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-118**    **Don cité Étudiante**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu d'octroyer un don de 250\$ à la Cité Étudiante.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-119**    **Formation de pompiers**

**ATTENDU QUE** le gestionnaire Benoit Chartrand a demandé à la MRC d'inscrire 10 pompiers à une formation de désincarcération ;

**ATTENDU QUE** cette formation est subventionnée par la MRC ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Julie Paiement** et résolu d'autoriser la formation pour 10 pompiers et que les frais soient remboursés par la MRC.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-120**    **Système de communications**

**ATTENDU QUE** le ministère de la Sécurité Publique obligera à partir du 9 novembre 2019, toutes municipalités du Québec d'être munies d'un système de communications pour des alertes à ses citoyens ;

**ATTENDU QUE** la municipalité a reçu quelques offres de différentes compagnies ;

**ATTENDU QUE** la municipalité est déjà cliente ACCEL nous sommes exemptés des frais de maintiens ;

**ATTENDU QUE** Modellium permet l'essai gratuitement pour l'année 2019 à sa clientèle déjà établie ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu que suite à l'analyse des offres de services ainsi qu'à la présentation du système lors d'une démonstration le 29 avril, la municipalité de Grand-Remous accepte l'offre de services de Modellium pour le système V+ gratuit ainsi que le module "Actualité au coût de 495\$/année, mais gratuit pour l'année 2019.

Cette dépense sera imputée à la subvention déjà reçu de l'Agence 9-1-1, au montant de 12,000\$, pour l'année 2020 s'il y a lieu.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-121 Achat de calcium**

Il est proposé par **Gilles Richard** et résolu d'autoriser l'achat de 24 ballots de 1000kg, au montant de 510\$ chacun plus les taxes.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-122 Nettoyage des chemins**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu de balayer certains chemins identifiés par notre chef d'équipe, ainsi que le stationnement du complexe municipal.

La somme allouée est de 5,000\$ incluant les taxes.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-123 Achat de deux thermo benne**

**ATTENDU QU'**un règlement de la SAAQ adopté en avril 2019, oblige le camion-lourd à benne d'être muni d'un avertisseur sonore de benne basculante relevé qui émet un signal tant que la benne n'est pas complètement baissée ;

**ATTENDU QUE** plusieurs accidents ont eu lieu durant les dernières années ;

**ATTENDU QUE** l'amende prévue pour les contrevenants varie de 350\$ à 1050\$ ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu d'autoriser l'achat de deux systèmes Thermo Benne pour être installés sur nos camions 10 roues. **475\$** chacun.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**



**O-060519-124**    **Location d'une niveleuse**

**ATTENDU QUE** notre niveleuse est actuellement en réparation et qu'elle est censée nous revenir au milieu de la semaine prochaine ;

**ATTENDU QUE** certains chemins sont dans un état lamentable et peuvent devenir dangereux pour la circulation ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Julie Paiement** et résolu de louer la niveleuse de Lacelle Excavation pour une période maximum de 24 heures au tarif horaire de 105\$ plus les taxes.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-125**    **Abrogation du règlement #2017-10-09**

Sur recommandation de notre aviseur Me Marc Tremblay, il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu d'abroger le règlement 2017-10-09 intitulé : Règlement concernant la garde ou l'élevage d'animaux à des fins personnelles hors de la zone agricole.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-126**    **Cahier des Villégiateurs**

Il est proposé par **Gilles Richard** et résolu d'autoriser la publication d'une ½ page au montant de 625\$ plus les taxes dans le cahier des "Villégiateurs", publié par la CCMVG tel que l'an dernier, avec le changement d'une photo.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-127**    **Politique – Activités en loisirs**

Il est proposé par **Christiane Cyr** et résolu d'accepter la nouvelle politique concernant le remboursement des frais d'inscription à des activités de loisirs.

Cette nouvelle politique abroge toutes celles adoptées antérieurement.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-128 Remplacement de 7 lumières**

**ATTENDU QUE** 7 lumières devront être changées à la patinoire ;

**ATTENDU QUE** 2 soumissions furent demandées dont une à Mich Électrique pour un montant de 3500\$ plus les taxes et une autre de B.L Électrique au montant de 2870\$ plus les taxes ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Jacques Rodgers** et résolu d'autoriser la firme B.L Électrique à effectuer le changement de 7 lumières au DEL au coût de 2870\$ plus les taxes.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060519-129 Levée de la séance**

Le conseiller, **Jacques Rodgers**, propose et il est résolu que la séance soit levée. Il est présentement 19h38 précis.

**Adoptée à l'unanimité**

**Jocelyne Lyrette**  
Mairesse

**Jean-Marie Gauthier**  
Directeur général

Je, Jocelyne Lyrette, ai approuvée toutes et chacune des résolutions contenues au procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur général/greffier de mon refus de les approuver conformément à l'article 142 du Code municipal.

