

**CANADA**

**Province de Québec**

**Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-la-Gatineau**

**Municipalité de Grand-Remous**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Grand-Remous, tenue le 6 septembre 2022 à 19 h à la salle du Centre Jean-Guy Prévost au 1508, route Transcanadienne à Grand-Remous.

**Présences :**

Mme Jocelyne Lyrette, mairesse

Mme Annie Pelletier, conseillère

Mme Julie Paiement, conseillère

M. Jacques Rodgers, conseiller

M. Gilles Richard, conseiller

M. Rodrigue Lacourcière, conseiller

**Absence :**

M. Éric Bélanger, conseiller

Mme Nathalie Laviolette, directrice générale, fait office de secrétaire de la séance.

**Assistance**

Deux (2) personnes assistent à la séance.

**Ouverture de la séance ordinaire**

La mairesse, Jocelyne Lyrette, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la séance ouverte à 19 h.

**ORDRE DU JOUR**

**000 — OUVERTURE DE LA RENCONTRE**

**000-01** Ouverture de la séance ordinaire

**000-02** Adoption de l'ordre du jour

**000-03** PÉRIODE DE QUESTIONS

000-04 Dépôt du rapport de la mairesse de juillet 2022 (retiré)

## **100 — ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **110 Conseil et personnel municipaux**

- 110-01 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> août 2022
- 110-02 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 août 2022

### **130 Gestion financière et administrative**

- 130-01 Adoption des comptes payés d'août 2022
- 130-02 Adoption des comptes dus d'août 2022
- 130-03 Adoption des salaires d'août 2022
- 130-04 Don - Albatros Vallée-de-la-Gatineau
- 130-05 Signature de documentation
- 130-06 Don - La condition féminine
- 130-07 Tournoi de golf - municipalité de Blue Sea
- 130-08 Calendrier des séances ordinaires 2023
- 130-09 Appui à la MRCVG - résolution n° 2022-R-AG281

## **200 — SÉCURITÉ PUBLIQUE**

- 200-01 Embauche d'un pompier pour la brigade d'incendie

## **300 — TRANSPORT**

- 300-01 Résultat de la soumission pour sable tamisé (abrasif)
- 300-02 Octroi de contrat pour le sable tamisé (abrasif)
- 300-03 Demande de soumissions

## **400 — HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

## **500 — SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

## **600 — AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT**

- 600-01 Adoption du règlement n° 2022-338 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser un usage c8 (Poste d'essence) dans la zone U-183
- 600-02 Adoption du règlement n° 2022-340 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser un usage s4 (Technique) dans la zone F-217

## **700 — LOISIRS, CULTURE ET ÉDUCATION**

**700-01** Don - Jean-François Chabot

**702-02** Affichage de poste

**700-03** Achat et installation de clôture pour le parc intergénérationnel

## **800 — CORRESPONDANCE**

## **900 — VARIA**

## **1000 — PÉRIODE DE QUESTIONS ET PAROLE AU PUBLIC**

## **1100 — Levée de la séance**

### **O-060922-211 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par la conseillère **Julie Paiement** et il est résolu que l'ordre du jour soit adopté comme présenté.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

### **1<sup>re</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

### **O-060922-212 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> août 2022 à 19 h**

**CONSIDÉRANT** qu'une copie du document en titre et la documentation nécessaire ont été remises à tous les membres du conseil au moins 72 h avant la tenue de la séance ;

**CONSIDÉRANT** que tous les membres présents du conseil déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Gilles Richard** et il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> août 2022 à 19 h soit adopté comme il est rédigé par la directrice générale.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-213 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 août 2022 à 18 h**

**CONSIDÉRANT** qu'une copie du document en titre et la documentation nécessaire ont été remises à tous les membres du conseil au moins 72 h avant la tenue de la séance ;

**CONSIDÉRANT** que tous les membres présents du conseil déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère **Annie Pelletier** et il est résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 août 2022 à 18 h soit adopté comme il est rédigé par la directrice générale.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-214 Présentation et adoption des comptes payés d'août 2022**

Il est proposé par le conseiller **Jacques Rodgers** et il est résolu que les comptes payés d'août 2022 soient adoptés d'une somme de **150 744,98 \$**.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adopté à l'unanimité**

**O-060922-215 Présentation et adoption des comptes à payer d'août 2022**

Il est proposé par le conseiller **Gilles Richard** et il est résolu que les comptes dus d'août 2022 soient adoptés d'une somme de **49 762,39 \$**.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-216 Présentation et adoption des salaires payés d'août 2022**

Il est proposé par le conseiller **Jacques Rodgers** et il est résolu que les salaires d'août 2022 soient adoptés d'une somme de **73 909,10 \$**

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-217 Don**

Il est proposé par la conseillère **Julie Paiement** et il est résolu d'autoriser un don de 100 \$ à l'organisme Albatros Vallée-de-la-Gatineau afin de leur aider à poursuivre leur mission d'aider les gens qui ont besoin de leur accompagnement.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à la majorité**

**O-060922-218 Signature de documentation**

**ATTENDU** que la municipalité a demandé une aide financière dans le cadre du Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA) ;

**ATTENDU** que cette aide financière a été accordée le 8 décembre 2021 ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Rodrigue Lacourcière** et il est résolu d'autoriser la mairesse Jocelyne Lyrette à signer toute documentation requise à cette aide financière.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-219 Don**

Il est proposé par le conseiller **Rodrigue Lacourcière** et il est résolu d'autoriser un don de 200 \$ pour l'événement, randonnée des femmes, organisé par l'organisme La condition féminine.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-220 Tournoi de golf — municipalité de Blue Sea**

**ATTENDU** que la municipalité de Blue Sea organise son 14e tournoi de golf le 17 septembre 2022 ;

**ATTENDU** que la municipalité désire contribuer à leur levée de fonds ;

**ATTENDU** que l'argent amassé sera redistribué à deux organismes, le comptoir alimentaire l'Essentiel (50 %) et l'organisme de participation des parents (OPP) de l'école Reine-Perreault de Blue Sea (50 %) de leur municipalité ;

**ATTENDU** que les frais d'inscription sont de 85 \$ pour chacun des participants suivants :

- Le conseiller Gilles Richard
- La conseillère Julie Paiement
- Le conseiller Rodrigue Lacourcière
- 

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Jacques Rodgers** et il est résolu d'autoriser la participation de trois (3) participants au tournoi de golf au coût de 255 \$, taxes incluses.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-221 Calendrier des séances ordinaires 2023**

Il est proposé par la conseillère **Julie Paiement** et il est résolu que le calendrier des séances ordinaires du conseil municipal de Grand-Remous soit accepté comme déposé.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**Dépôt du calendrier des séances ordinaires 2023**  
**AVIS PUBLIC**  
**CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL — ANNÉE 2023**

À toutes personnes intéressées par le calendrier des séances ordinaires 2023.

Cet **AVIS PUBLIC** concernant le calendrier des séances ordinaires pour l'année 2023 vous est donné, par la soussignée, Nathalie Laviolette, directrice générale de la Municipalité de Grand-Remous :

**QUE** les membres du Conseil de la Municipalité de Grand-Remous ont approuvé lors de la séance ordinaire le 6 septembre 2022.

<b>JANVIER</b>	<b>LUNDI</b>	<b>16 JANVIER 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>FÉVRIER</b>	<b>LUNDI</b>	<b>6 FÉVRIER 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>Donné à Grand-Remous</b>			
<b>MARS</b>	<b>LUNDI</b>	<b>6 MARS 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>AVRIL</b>	<b>LUNDI</b>	<b>3 AVRIL 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>MAI</b>	<b>LUNDI</b>	<b>1er MAI 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>JUIN</b>	<b>LUNDI</b>	<b>5 JUIN 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>JUILLET</b>	<b>LUNDI</b>	<b>3 JUILLET 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>AOÛT</b>	<b>LUNDI</b>	<b>7 AOÛT 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>SEPTEMBRE</b>	<b>MARDI</b>	<b>5 SEPTEMBRE 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>OCTOBRE</b>	<b>LUNDI</b>	<b>2 OCTOBRE 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>NOVEMBRE</b>	<b>LUNDI</b>	<b>6 NOVEMBRE 2023</b>	<b>19 h</b>
<b>DÉCEMBRE</b>	<b>LUNDI</b>	<b>4 DÉCEMBRE 2023</b>	<b>19 h</b>

*\*\*\* Pour le mois de janvier, ladite séance est reportée au troisième lundi en raison des congés de Noël. Pour septembre, la séance aura lieu le mardi en raison du jour férié.*

**Donné à Grand-Remous, ce 8 septembre 2022**

**Nathalie Laviolette**  
**Directrice générale**

**O-060922-222 Appui à la MRCVG pour la résolution n° 2022-R-AG281**

Il est proposé par la conseillère **Annie Pelletier** et il est résolu d'appuyer la résolution n° 2022-R-AG281 concernant la réplique à la réponse de la direction générale des affaires universitaires, médicales, infirmières et pharmaceutiques du ministre de la Santé et des Services sociaux — projet-pilote de téléconsultation en centre d'hébergement et de soins de longue durée (CHCLD).

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Pour :**

La conseillère Annie Pelletier  
La conseillère Julie Paiement  
Le conseiller Gilles Richard  
Le conseiller Rodrigue Lacourcière

**Contre :**

Le conseiller Jacques Rodgers

**Adoptée à la majorité**

**O-060922-223 Embauche d'un pompier pour la brigade d'incendie**

**ATTENDU** que monsieur Jonathan Samson a déposé sa candidature pour la brigade d'incendie ;

**ATTENDU** que l'ajout d'un pompier formé serait avantageux pour la brigade d'incendie de Grand-Remous ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Gilles Richard** et il est résolu d'accepter la candidature de monsieur Jonathan Samson et de l'intégrer à la brigade d'incendie de Grand-Remous.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adopté à l'unanimité**

**Dépôt des résultats de soumissions pour le sable tamisé (abrasif)**

**O-060922-224 Octroi de contrat pour l'achat de sable tamisé (abrasif)**

Il est proposé par le conseiller **Rodrigue Lacourcière** et il est résolu d'autoriser l'achat de 3 000 tonnes de sable tamisé (abrasif) de l'entrepreneur Tronçonnage Gagnon inc. au coût de 8,63 \$ de la tonne, taxes incluses.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O060922-225 Demande de soumissions**

**ATTENDU** que le recouvrement de la toiture de l'entrepôt qui est rattachée à la patinoire nécessite une réfection ;

**ATTENDU** que la direction générale doit demander des soumissions à quelques entrepreneurs ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère **Annie Pelletier** et il est résolu d'autoriser la direction générale à demander une soumission aux entrepreneurs suivants :

- Les toitures du nord inc.
- Les toitures JLP inc.
- Construction Sébastien Langevin

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-226** **Adoption du règlement n° 202-338 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser l'usage c8 (Poste d'essence) dans la zone U-183**

**ATTENDU** qu'un avis de motion a été donné par le conseiller **Éric Bélanger** lors de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 ;

**ATTENDU** que le projet de règlement n° 2022-338 a été adopté lors de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 ;

**ATTENDU** que le deuxième projet de règlement n° 2022-338 a été adopté lors de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> août 2022 ;

**ATTENDU** qu'une publication de tenue de registre fut donnée le 8 août 2022 ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère **Julie Paiement** et il est résolu d'adopter le règlement n° 2022-338 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser l'usage c8 (Poste d'essence) dans la zone U-183.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O 060922-227** **Adoption du règlement n° 2022-340 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser l'usage s4 (Technique) dans la zone F-217**

**ATTENDU** qu'un avis de motion a été donné par la conseillère **Julie Paiement** lors de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 ;

**ATTENDU** que le projet de règlement n° 2022-340 a été adopté lors de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 ;

**ATTENDU** que le deuxième projet de règlement n° 2022-340 a été adopté lors de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> août 2022 ;

**ATTENDU** qu'une publication de tenue de registre fut donnée le 8 août 2022 ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Gilles Richard** et il est résolu d'adopter le règlement n° 2022-340 modifiant le règlement de zonage n° 074 en vue d'autoriser l'usage s4 (Technique) dans la zone F-217.

La mairesse, Jocelyne Lyrette, demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-228** **Don à monsieur Jean-François Chabot**

**ATTENDU** que l'auteur Jean-François Chabot organise le lancement de son premier roman « Chimères d'un peuple : Le chapelet noir » ;

**ATTENDU** qu'il demande une aide financière de deux façons, soit une contribution financière ou l'achat de son roman ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Rodrigue Lacourcière** et il est résolu d'acheter un exemplaire de son roman d'une somme de 22 \$.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-229** **Affichage de poste**

**ATTENDU** que chaque année la municipalité embauche deux personnes pour pourvoir le poste de surveillant des loisirs ;

**ATTENDU** que depuis quelque temps, il est difficile de pourvoir des postes ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère **Annie Paiement** et il est résolu d'autoriser l'affichage de poste afin de pourvoir les deux postes.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-090622-230 Achat et installation de clôture pour le parc intergénérationnel**

**ATTENDU** que la municipalité doit compléter les installations du parc intergénérationnel ;

**ATTENDU** qu'une clôture est obligatoire pour la sécurité des utilisateurs ;

**ATTENDU** que la directrice générale a demandé des soumissions à l'entrepreneur AS Forger et à l'entrepreneur Aménagement Girouard ;

**ATTENDU** que la directrice générale n'a reçu qu'une seule soumission ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller **Jacques Rodgers** et il est résolu d'octroyer le contrat pour l'installation de la clôture d'une somme de 12 320,72 \$, taxes incluses.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**O-060922-231 Levée de la séance**

Il est proposé par le conseiller **Jacques Rodgers** et il est résolu que la séance soit levée. Il est 19 h 16.

La mairesse Jocelyne Lyrette demande aux membres du conseil s'ils sont d'accord avec la résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**Jocelyne Lyrette**  
**Mairesse**

**Nathalie Laviolette**  
**Directrice générale**

**Je, Jocelyne Lyrette, ai approuvé et signé chacune des résolutions contenues au procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur**

**général/greffier de mon refus de les approuver conformément à l'article 142 du Code municipal.**